

UMOWA Nr U C U / ... / 2 1 - wzór
nr sprawy ZOU/19/21

zawarta w dniu w Obornikach, pomiędzy;
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki
NIP 787 - 18 - 08 – 424 Regon 000306609
który reprezentuje: **mgr Małgorzata Ludzkowska - Dyrektor**
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

którą reprezentuje/a:
zwanym dalej **Wykonawcą**;

w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu w trybie zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł netto (ZOU/19/21) zostaje zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi niszczenia dokumentacji medycznej niearchiwalnej kategorii B wraz z odbiorem i transportem w ilości z SP ZOZ Oborniki.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) odbioru dokumentów w terminie, który zostanie ustalony co najmniej na 2 dni przed planowanym odbiorem;
 - b) zmierzenia (określenia ilości) odbieranej dokumentacji w obecności pracownika Zamawiającego;
 - c) spakowania dokumentów do zniszczenia do dostarczonych przez Wykonawcę własnych opakowań / pojemników, zaplombowaniu ich / zabezpieczeniu przed dostępem osób trzecich w obecności pracownika Zamawiającego;
 - d) załadowania na zapewniony przez Wykonawcę środek transportu, zapakowanych szczelnie dokumentów;
 - e) sporządzenia i podpisania protokołu odbioru wraz z podaniem ilości przekazanych i odpowiednio zabezpieczonych opakowań / pojemników z dokumentami (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego ZOU/19/21);
 - f) transportu ładunku do miejsca zniszczenia dokumentacji;
 - g) zniszczenia przejętych dokumentów niezwłocznie po ich dostarczeniu do niszczeni;
 - h) wystawienia Certyfikatu Zniszczenia Dokumentacji i dostarczeniu go do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od dnia odbioru dokumentów do zniszczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymogi, które wynikają bezpośrednio z ustawy z dnia 10 maja

2018r. o Ochronie Danych Osobowych oraz, że będzie realizował przedmiot niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami w/w ustawy a także zobowiązuje się zniszczyć dokumenty zgodnie z :

- a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W, ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO (Dz. U. UE. L. Nr 119, str.1)
- b) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019r. Poz. 246)
- c) Normą DIN 66399 klasa 3 ochrony danych
- d) Ustawą z dnia 14 lipca 1893r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020, poz. 164)
- e) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. 2020, poz. 797)
- f) Ustawą z dnia 10 maja 2008r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz.1781).

4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu niniejszej umowy legitymują się poświadczeniem Bezpieczeństwa Osobowego, które zostało wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych.

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że dokumentacja niearchiwalna przekazana do zniszczenia została przez niego zakwalifikowana do zniszczenia zgodnie z istniejącymi przepisami prawa.
2. **Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia zawarcia umowy tj. od dnia do dnia**
3. Osobą do kontaktu i odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest **Pani Ewa Gracz – Inspektor ds. zamówień i składnicy akt (tel. 61/ 29-73-669).**
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest tel..... Nr fax

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi : zł netto (słownie:..... zł) + stawka VAT zł (słownie: zł) , czyli zł brutto (słownie:.....), **z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należytego wykonania usługi odpowiadać będzie iloczynowi rzeczywiście odebranych mb dokumentów i ceny brutto za 1 mb, która wynosizł brutto (słownie: zł).**
2. Cena netto usługi za 1mb nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy.

§ 4

1. Należność za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy płatna będzie przelewem na wskazany nr rachunku bankowego w wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, **w terminie 45 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.**
2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie otrzymanie przez Zamawiającego protokołu

zdawczo – odbiorczego dokumentów do zniszczenia (*załącznik nr 5*), podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, a także Certyfikatu Zniszczenia.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonywaniu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki.
 - b) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisaniem upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA