

## FORMULARZ OFERTY

\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

NIP .....

REGON .....

tel. kontaktowy .....

adres e-mail .....

I. Nawiązując do zapytania ofertowego na **dostawę tuszy i tonerów do drukarek przez okres 12 miesięcy** oferujemy za przedmiot zamówienia cenę:

Nazwa przedmiotu zamówienia	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN

- II. Oświadczamy, że zaoferowana cena netto zawiera całkowity koszt umowy i obowiązuje do końca jej realizacji.
- III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- IV. **Oświadczam/-y, że zrealizujemy dostawę w terminie ..... dni roboczych** złożenia zamówienia faxem lub drogą elektroniczną (w wykropkowane miejsce należy wpisać liczbę dni dostawy od 1 do 5).;
- V. Oświadczamy, że dołączony do Zapytania Ofertowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany i podpisany, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- VI. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu Ofertowym.
- VII. Oferowany termin płatności od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wynosi 45 dni.
- IX. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zapytania Ofertowego (SWZO).
- X. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- XI. Upoważniamy następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym **na etapie realizacji umowy** :

.....  
(proszę podać imię i nazwisko, tel. kontaktowy, adres e-mail oraz adres e-mail do zgłaszania reklamacji)......  
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)