

UMOWA NR .../ 17
NA ŚWIADCZENIE ZDROWOTNE W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI
LABORATORYJNEJ ,SEROLOGICZNEJ I BAKTERIOLOGICZNEJ

zawarta w dniu 2017r. w Obornikach, ul. Szpitalna 2 pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Obornikach, ul. Szpitalna 2, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu pod numerem KRS: 0000014366,

reprezentowanym przez :

1. mgr Małgorzata Ludzkowska – Dyrektora

zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia „,

a

zwaną dalej „ Przyjmującym Zamówienie „,

Umowa jest zawarta w następstwie przeprowadzonego postępowania konkursowego zgodnie z postanowieniami ustawy o Działalności Leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r., którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu 2017 roku. Treść umowy została sporządzona na podstawie złożonej oferty

§ 1.

1. Na mocy postanowień niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej , mikrobiologicznej , nadzoru nad Bankiem Krwi i prowadzenia Punktu Pobrań Krwi na zasadach określonych w SWKO , niniejszej umowie i obowiązujących przepisach prawa, a Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapłaty ceny za wykonane świadczenia .
2. Szczegółowy zakres świadczeń będących przedmiotem umowy, wraz z ich ceną i terminem wykonania określa zgodnie z ofertą **załącznik nr 1 i 2** do umowy.
3. Podstawą wykonania świadczeń, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo przesłane zlecenie w formie elektronicznej z zastrzeżeniem okresu przejściowego wg wspólnie przyjętego wzoru .

§ 2.

1. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie powierzyć udzielania świadczeń innemu podmiotowi.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza ,że osoby udzielające świadczeń posiadają uprawnienia i kwalifikacje zawodowe konieczne do realizacji określonych umową zadań zgodnie z wymogami określonymi we właściwych przepisach.
3. Przyjmujący Zamówienie zapewnienia ciągłości realizowanych świadczeń przez ich udzielanie w systemie całodobowym ,
 - 1) przestrzegania wewnętrznych aktów normatywnych Udzielającego Zamówienia, a w szczególności jego statutu, regulaminu porządkowego oraz bieżących zarządzeń o charakterze porządkowym i dyscyplinującym,
 - 2) przestrzegania przepisów bhp i p. poż. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec swoich pracowników i innych zatrudnionych osób w zakresie bhp i

p. poż, w tym w szczególności za skutki nieuzasadnionego wezwania Jednostki Straży Pożarnej w związku z załączeniem SSP(Systemu Sygnalizacji Pożarowej), Przyjmujący Zamówienie w takim przypadku zostanie obciążony pełnymi kosztami . Na Przyjmującym Zamówienie ciąży obowiązek zapewnienia osobom zatrudnianym przez siebie na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego odzieży ochronnej, szkoleń, badań profilaktycznych ,
3) przestrzegania przepisów dotyczących danych osobowych pacjentów.

§ 3

1. Świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy udzielane będą w pomieszczeniach wynajmowanych na ten cel od Udzielającego Zamówienia na warunkach określonych w odrębnej umowie.
2. Świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy udzielane będą przy użyciu sprzętu Przyjmującego Zamówienie oraz sprzętu najmowanego na ten cel od Udzielającego zamówienia , na warunkach określonych w odrębnej umowie najmu.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że przyjmuje pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1, przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych aktualnie obowiązujących przepisach.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczeń będących przedmiotem umowy według sposobu organizacji opisanego w ofercie , załącznik Nr 6 do umowy, zgodnie z ofertą konkursową z dnia2017r.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wynikającymi z innych umów zawartych przez Udzielającego Zamówienie np.: z NFZ oraz dokumentacji medycznej obowiązującej w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, oraz do udostępniania tej dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest współpracować z całym personelem Udzielającego zamówienie w sprawach dotyczących organizacji udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy .

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonanych na ich podstawie oraz udostępnienia rejestru bądź też zestawień utworzonych na ich podstawie na każde żądanie Udzielającego Zamówienia w formie elektronicznej i w formie papierowej
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przyjmowania i przekazywania wyników badań komórkom zlecającym w wersji elektronicznej i papierowej do dokumentacji medycznej .

§ 6

1. Rozliczenia finansowe stron za udzielanie świadczeń będących przedmiotem umowy dokonywane będą w cyklu miesięcznym na podstawie ilości wykonanych badań pomnożone przez cenę jednostkowa badania , zgodnie z ofertą - załącznik nr 2 .
2. Podstawą zapłaty będzie wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie i zaakceptowany przez Udzielającego Zamówienie rachunek/faktura z datą ostatniego dnia miesiąca. Rachunek należy złożyć w Sekretariacie do 4 dnia roboczego następnego miesiąca. Do rachunku winien być załączony wykaz udzielonych świadczeń wg wzoru określonego w załączniku Nr 22 , z podziałem na poszczególne komórki zlecające .
3. Należność za świadczenie płatna będzie w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury/ rachunku wraz z wykazem wykonanych świadczeń.

4. Sprzedaż wierzytelności przez Przyjmującego Zamówienie, osobom trzecim jest dopuszczalna wyłącznie za uprzednim 30 – dniowym powiadomieniu Udzielającego zamówienie .
5. Ceny jednostkowe świadczeń są stałe i nie mogą ulec zmianie przez okres obowiązywania umowy.
6. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość ilościowej zmiany poszczególnych rodzajów badań z zastrzeżeniem , że Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie za rzeczywiste wykonanie badań /oznaczeń .
7. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo naliczenia odsetek za przekroczenie przez Udzielającego ustalonego terminu płatności .

§7

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym wirusowego zapalenia wątroby i zakażenia wirusem HIV.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza i dokumentuje kopią polisy, wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług, obejmującej sumę gwarancyjną na poziomie stanowiącym równowartość co najmniej **350. 000,00 euro**, w tym równowartość co najmniej **75.000,00 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia. Kwoty są ustalane przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku gdy polisa odpowiedzialności cywilnej płatna jest w ratach, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć kopię dowodu wpłaty kolejnej raty najpóźniej w dniu terminu jej płatności.
4. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie przedmiotu umowy ponoszą solidarnie udzielający zamówienie i przyjmujący zamówienie .

§ 8.

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie zawierać umów o świadczenie usług określonych w § 1 z innymi przedmiotami ani nie podejmować się prowadzenia innych rodzajów działalności, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na ilość, jakość i czas realizacji świadczeń będących przedmiotem umowy.

§ 9.

1. *Przyjmujący Zamówienie wyznacza Kierownika Laboratorium , który posiada specjalizację z zakresu - Specjalista Laboratoryjnej Transfuzjologii Medycznej z doświadczeniem minimum 5 lat pracy w laboratorium . Kierownik Laboratorium jest dostępny w godzinach od 8-15 i w miejscu wykonywania świadczeń ” .*

1. Przyjmujący Zamówienie wyznacza Kierownika Laboratorium w celu koordynowania realizacji umowy i udzielania informacji w przedmiocie zamówienia:

.....

§ 10.

1. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje współpracę z Udzielającym Zamówienie w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskanych wyników, zgodnie ze standardami jakości obowiązującymi w laboratoriach diagnostycznych .
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przez Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli NFZ w zakresie spełniania wymagań, o których mowa w szczegółowych materiałach informacyjnych z właściwego podmiotu postępowania. („NFZ - Ogólne warunki umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych - § 11.

1. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia z możliwością jej przedłużenia za zgodą stron .
2. Strony dopuszczają możliwość renegocjacji warunków niniejszej umowy, wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu.
3. Wniosek zawierający propozycję zmian winien być zgłoszony w formie pisemnej i zostać przedłożony drugiej stronie, co najmniej na 30 dni przed proponowanym terminem zmiany umowy. Propozycja renegocjacji winna zawierać uzasadnienie prawne i ekonomiczne. Każda zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Strony mogą rozwiązać umowę za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Udzielający Zamówienia może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Przyjmujący Zamówienie:
 - a) odmówił bez uzasadnionej przyczyny poddania się kontroli lub bez uzasadnionej przyczyny nie wykonał zaleceń pokontrolnych ,
 - b) nie zawarł lub nie kontynuuje ubezpieczenia ,
 - c) nie wykonuje zadań do których jest zobowiązany na podstawie umowy ,
 - d) naruszył istotne przepisy prawa lub postanowienia umowy,
 - e) nie zapewnia ciągłości świadczenia usług
3. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w razie :
utruty przez Przyjmującego Zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń objętych niniejszą umową, a także nie spełnienie standardów świadczeń określonych przez NFZ ,.
nie dostarczenia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy polisy OC .
4. Umowa wygasa , jeżeli :
 - 1) z upływem czasu , na który była zawarta
 - 2) zajdą okoliczności na które strony umowy nie mają wpływu i nie ponoszą odpowiedzialności , a które uniemożliwiają dalszą realizację umowy .nie dopełnienia obowiązku rejestracji w rejestrze wojewody, w terminie 30 dni od daty jej podpisania.

§ 13.

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego ustaloną na podstawie wykonania z ostatniego kwartału , w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienie z winy Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Przyjmującego Zamówienie ponosi w pełnej wysokości kary nałożone przez właściwe organy i instytucje z tyłu nieprzestrzegania przepisów sanitarno-higienicznych , przepisów bhp i p/poż lub innych, związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 14.

W sprawach nie unormowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego :

- a) ustawy o działalności leczniczej, a także aktów wydanych na jej podstawie
- b) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- c) ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty,
- d) ustawy o ochronie danych osobowych,
- e) innych aktów prawnych regulujących przedmiot konkursu .

§ 15

Sprawy sporne, wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie .

§ 16.

Integralną częścią niniejszej umowy oprócz opisanych w niej załączników jest Specyfikacja Istotnych Warunków Konkursu wraz z jej załącznikami oraz złożona przez Przyjmującego Zamówienie oferta.

§ 17.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności .

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron .

UDZIELAJACY ZAMÓWIENIE

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

:

Wykaz załączników :

1. załącznik Nr 1 - Formularz oferty
2. załącznik Nr 2 - Szczegółowy Zakres Świadczeń wraz z ich ceną i czasem realizacji
3. załącznik Nr 6 - Koncepcja dotycząca zasad świadczenia usług
4. załącznik Nr 14 - Polisa OC