

FORMULARZ OFERTY

_____dnia _____

(Nazwa i adres Wykonawcy)

NIP

REGON

tel. kontaktowy

adres e-mail

- I. Nawiązując do zapytania ofertowego na **dostawę artykułów biurowych oraz druków przez okres 24 miesięcy** oferujemy za przedmiot zamówienia cenę:

Numer Pakietu	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
Pakiet nr ...		

- II. Oświadczamy, że zaoferowana cena netto zawiera całkowity koszt umowy i obowiązuje do końca jej realizacji.
- III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- IV. Oświadczam/-y, że zrealizujemy dostawę w terminie:**
- *a) Pakiet nr 1 :** dni roboczych złożenia zamówienia faxem lub drogą elektroniczną (w wykropkowane miejsce należy wpisać liczbę dni dostawy od 1 do 5).;
- *b) Pakiet nr 2 :** w przypadku pierwszego zamówienia **do 14 dni** od złożenia zamówienia faxem lub drogą elektroniczną, dalsze zamówienia **do dni roboczych** od złożenia zamówienia (w wykropkowane miejsce należy wpisać liczbę dni dostawy od 1 do 5).
- V. Oświadczamy, że dołączony do Zapytania Ofertowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- VI. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu Ofertowym.
- VII. Oferowany termin płatności od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wynosi 45 dni.
- VIII. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zapytania Ofertowego (SWZO).
- IX. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- X. Upoważniamy następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym **na etapie realizacji umowy :**

.....
(proszę podać imię i nazwisko, tel. kontaktowy, adres e-mail oraz adres e-mail do zgłaszania reklamacji)......
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)